

**ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛНЕНИИ ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ  
В ГБПОУ СО «БАРАНЧИНСКИЙ ЭЛЕКТРОМЕХАНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»**

в 2019 году

№ п/п	Наименование мероприятия плана	Срок исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1	2	3	4	5	6
<b>Направления:</b>					
<b>I. Обеспечение деятельности комиссии по противодействию коррупции</b>					
1	1.1. Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБПОУ СО «Баранчинский электромеханический техникум» с учетом мероприятий на 2020 г.г.	22.01.2019	Директор Д.А.Белоусов, Председатель комиссии по противодействию коррупции Карыпова В.Н.	Приказ от 22.01.2019 №07-од «О внесении изменений в План мероприятий ГБПОУ СО «Баранчинский электромеханический техникум» по противодействию коррупции на 2018-2020 годы» (с изм. приказ от 30.08.2019 №120-од.)	Мероприятие выполнено в полном объеме, в установленный срок
<b>II. Антикоррупционное образование сотрудников, учащихся, родительской общественности</b>					
<b>2.1. Антикоррупционное просвещение работников</b>					
2	2.1.1. Ежегодное ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении.	02.09.2019 – 30.10.2019	Специалист по кадрам Чернухина Е.В., председатель комиссии Карыпова В.Н.	Сотрудники с локальными актами ознакомлены персонально, под подпись. Листы ознакомления вложены в личное дело каждого сотрудника. Локальные акты размещены на официальном сайте bar-tehnikum.ru , страница <a href="http://bar-tehnikum.ru/about/anti-corruption/">http://bar-tehnikum.ru/about/anti-corruption/</a>	Мероприятие выполнено в полном объеме, в установленный срок
2	2.2.2. Проведение обучающих мероприятий с сотрудниками техникума по вопросам профилактики и противодействия коррупции, в том числе: о недопустимости принятия подарков, об установлении наказания за коммерческий	30.04.2019,  05.11.2019	председатель комиссии Карыпова В.Н. юриисконсульт Чернова-Русских О.С., методист Полянский Н.Г.	<b>Педагогические советы:</b> <b>Протокол №15 от 30.04.2019 г.</b> (присутствовало 20 человек) О стандартах антикоррупционного поведения работников государственного образовательного учреждения. (Докладчик Чернова-Русских О.С.)  <b>Протокол №2 от 05.11.2019 г.</b>	Мероприятие выполнено в полном объеме, в установленный срок

	подкуп, получение и дачу взятки, о недопустимости поведения, которое может восприниматься окружающими, как обещание или предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки; о нормах профессиональной этики педагогических работников. (Обзор действующего законодательства РФ, нормативно-правовых и распорядительных документов ОУ в рамках педагогического совета, совета техникума, общего собрания и т.п., индивидуального информирования)			(присутствовало 28 человек) - Обзор действующего законодательства по противодействию коррупции и нормативно-правовых и распорядительных документов образовательной организации. (Докладчик Чернова-Русских О.С.)	
3	2.2.3. Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур. Мониторинг мнения сотрудников ОУ о наличии фактов коррупционных нарушений, схем (социологический опрос).	с 09 по 13 октября 2019	председатель комиссии Карыпова В.Н. юрисконсульт Чернова-Русских О.С.	Проведен мониторинг мнения (анкетирование) сотрудников ОУ о наличии фактов коррупционных нарушений и схем в техникуме в рамках опроса сотрудников техникума .	Мероприятие выполнено в полном объеме, в установленный срок
<b>2.2. Антикоррупционное просвещение обучающихся</b>					
4	2.2.1. Включение в рабочие программы элементов антикоррупционного	24.09.2019	Зам.по УМР Карыпова В.Н. Методист	<b>Заседание предметно-цикловой комиссии Протокол от 24.09.2019 № 1</b>	Мероприятие выполнено в полном объеме, в

	<p>воспитания, направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся. Дисциплина «Обществознание»:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Коррупция, как социальное явление, ее понятие, сущность и формы.</li> </ul> <p>Дисциплина «Экономика организации» - Коррупция – основа теневой экономики.</p> <p>Дисциплина «Право»:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Система антикоррупционных законов в РФ;</li> <li>- Правовые и организационные меры предупреждения коррупции;</li> <li>- Национальный план противодействия коррупции.</li> </ul>		Полянский Н.Г.	<p><b>(выписка)</b>  <b>Вопрос 2:</b> Корректировка программ и другой учебной документации согласно учебному плану.  <b>Решение:</b> Утвердить программы по учебным дисциплинам с учетом внесенных изменений:  ...  По дисциплине «Обществознание»:  - Коррупция, как социальное явление, ее понятие, сущность и формы.  По дисциплине «Экономика организации» -  Коррупция – основа теневой экономики.  По дисциплине «Право»:  - Система антикоррупционных законов в РФ;  - Правовые и организационные меры предупреждения коррупции;  - Национальный план противодействия коррупции.</p>	установленный срок
5.	2.2.2. Проведение Лекции на тему: «Коррупция разрушает ...»	20.11. 2019 г., 21.11.2019 г.	Зав.воспитательны м отделом Берсенева А.А. Сотрудники ПДН Кулик О.М., Чернова С.В.	Кушвинская образовательная площадка Баранчинский образовательная площадка Лекцию проводили сотрудники полиции, инспекторы ПДН Кулик О.М., Чернова С.В. (Охват обучающихся 98 человек, студенты 1,2 курса)	Мероприятие выполнено в полном объеме, в установленный срок
6.	2.2.3.Проведении лекции-беседы по правовому воспитанию: «Коррупция. Виды ответственности.»	10.12.2019 г.	Зав.воспитательны м отделом Берсенева А.А. Зам.прокурора г.Кушва Ступина Е.В.	Лекцию проводила зам.прокурора г.Кушва Ступина Е.В. (Охват 75 человек, студенты 1,2 курса)	Мероприятие выполнено в полном объеме, в установленный срок
7.	2.2.4.Оформление стенда «Коррупции – бой!»,	05.12.2019 г.	Зав.воспитательны м отделом	Участвовало 14 групп (362 человека). Победители: группа 21 «Строительство и	Мероприятие выполнено в

	конкурсными рисунками «Молодежь дает бой коррупции!»		Берсенева А.А. Классные руководители и мастера п/о	эксплуатация зданий и сооружений» (кл.рук. Смолокурова И.М.); 22 «Поварское и кондитерское дело» (кл. рук. Томшина М.О.) Работы размещены на стенде.	полном объеме, в установленный срок
<b>2.3. Антикоррупционное просвещение родительской общественности</b>					
8.	2.3.1. Родительской собрание. Информирование о правах ребенка, обязанностях родителей в отношении детей, ответственности родителей за поведение несовершеннолетних детей.	04.09.2019  28.10.2019	Зав.воспитательны м отделом Берсенева А.А. Классные руководители и мастера п/о, педагог-психолог.Кадеркаева Ю.В. .	<b>Родительское собрание 04.09.2019 г.</b> Вопрос 2. Информирование о правах ребенка, обязанностях родителей в отношении детей. Обеспечена онлайн-трансляция. <b>Родительское собрание 28.10.2019 г.</b> Вопрос 3. Ответственности родителей за поведение несовершеннолетних детей. Обеспечена онлайн-трансляция.	Мероприятие выполнено в полном объеме, в установленный срок
9.	2.3.2. Родительское собрание Информирование о возрастных особенностях детей, проблемах взросления и их криминологических аспектах. Состоянии и особенностях детской преступности, видах правонарушений несовершеннолетних и мерах из предупреждения.	04.02.2019	Зав.воспитательны м отделом Берсенева А.А. Классные руководители и мастера п/о, педагог-психолог.	<b>Родительское собрание 04.02.2019 г.</b> Вопрос 2. Информирование о возрастных особенностях детей, проблемах взросления и их криминологических аспектах. Состоянии и особенностях детской преступности, видах правонарушений несовершеннолетних и мерах из предупреждения. Обеспечена онлайн-трансляция собрания.	Мероприятие выполнено в полном объеме, в установленный срок
10.	2.4. Размещение на сайте техникума брошюр, иных информационных материалов, разъясняющих вопросы антикоррупционной политики государства.	14.01.2019 – 13.12.2019	председатель комиссии Карыпова В.Н. юриисконсульт Чернова-Русских О.С.	На официальном сайте техникума на вкладке «Противодействие коррупции» <a href="http://bar-tehnikum.ru/about/anti-corruption/">http://bar-tehnikum.ru/about/anti-corruption/</a> , размещены акты антикоррупционной направленности: - международные (отдельной папкой); - федеральные (отдельной папкой); - региональные (отдельной папкой); - локальные (отдельными документами).	Мероприятие выполнено в полном объеме, в установленный срок
11.	2.5. Встречи педагогического коллектива и обучающихся с представителями	20.11.2019	Зав.по воспитательным отделом Берсенева	20.11.2019 Адвокат Бахтин А.В. правовое консультирование в устной и письменной форме. Составление заявлений, жалоб,	Мероприятие выполнено в полном объеме, в

	правоохранительных органов, прокуратуры, 2 судебного участка г. Кушва, нотариусом, представителем коллегии адвокатов		А.А., юрисконсульт Чернова-Русских О.С.	ходатайства и других документов правового характера. (Консультацию получил 1 человек); 20.11.2019 Специалисты ГБПОУ СО БЭМТ правовое консультирование в сфере образования (Консультацию получили 3 человека)	установленный срок
<b>III. Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита, требованиям антикоррупционной политики организации. (Мероприятия, направленные на профилактику коррупционных нарушений при реализации функций образовательной организации, наиболее подверженным коррупционным ситуациям.)</b>					
12.	3.1. Осуществление контроля за содержанием и эксплуатацией имущественного комплекса, в том числе объектов движимого и недвижимого имущества, закрепленных за образовательным учреждением на праве оперативного управления.	по состоянию на 25.12.2019	Главный бухгалтер Попович Т.В.	В соответствии с Учетной политикой ГБПОУ СО «Баранчинский электромеханический техникум» на 2019 год (утв. приказом № 226-од от 28.12.2018г.) 1 раз в год производится инвентаризация материальных запасов, 1 раз в три года инвентаризация основных средств. Инвентаризация проводится перед составлением годовой бухгалтерской отчетности. В штате ОУ имеется техник по эксплуатации зданий. За 2019 год были обследовано 28 объектов. Подготовлено 16 смет на проведение ремонтных работ в зданиях находящихся в оперативном управлении ОУ. 13 смет утверждены эксплуатационным отделом МОСО, 3 сметы находятся на рассмотрении эксплуатационного отдела МОСО. Кроме того, в МОСО находятся на согласовании пакеты документов о передаче в безвозмездное пользование объектов недвижимости и земельных участков (всего 4 объекта) не используемых в деятельности техникума.	Мероприятие выполнено в полном объеме, в установленный срок
13.	3.2. Обеспечение финансового контроля за правильностью начисления и выплатой заработной	14.01.2019, 28.01.2019, 25.02.2019, 29.03.2019,	Главный бухгалтер Попович Т.В.	В ГБПОУ СО «БЭМТ» осуществляет свои полномочия комиссия по оценке результативности профессиональной деятельности работников за отчетный период.	Мероприятие выполнено в полном объеме, в установленный

	платы работникам учреждения;	30.04.2019, 28.06.2019, 04.07.2019, 30.07.2019, 28.08.2019, 27.09.2019, 10.10.2019		<p>Комиссия производит оценку эффективности деятельности работников на основании представленных оценочных листов и критериев, утв. Положением. Результатом заседания комиссии являются протоколы и сводные ведомости оценки выполнения утвержденных показателей и критериев оценки качества выполняемых работ работниками техникума. Нарушений в работе комиссии выявлено не было.</p> <p>(протоколы и сводные ведомости от 14.01.2019 педагоги, 27.09.2019 педагоги, 14.01.2019 спец., 30.04.2019 спец, 04.07.2019 спец., 10.10.2019 – 6 штук).</p> <p>СТК контролирует ежемесячное распределение стимулирующих выплат оформляемых протокольно. (протоколы №1-№9 от 28.01.2019, 25.02.2019, 29.03.2019, 30.04.2019, 28.06.2019, 30.07.2019, 28.08.2019, 27.09.2019 – 8 штук).</p>	срок
14.	3.3. Обеспечение финансового контроля за расходованием бюджетных средств в разрезе кодов экономической классификации.	1 кв. 08.04.2019 2 кв. 08.07.2019 3 кв. 07.10.2019 год 21.01.2020	Главный бухгалтер Попович Т.В.	<p>Финансовую деятельность ОУ осуществляет в соответствии с ПФХД на соответствующий финансовый год.</p> <p>Главным бухгалтером осуществляется контроль за обеспеченностью денежными средствами и соблюдение финансовой дисциплины, для этого производится проверка поступления сумм бюджетного финансирования сметным назначениям и соответственно фактических расходов — сметным назначениям и кассовым расходам. Контроль расходования средств в разрезе кодов экономической классификации осуществляется посредством работы ОУ в системе «СМАРТ-БЮДЖЕТ».</p> <p>Отражение финансовой деятельности ОУ находит в системах учета, регистрации и контроля: - на сайте <a href="http://zakupki.gov">zakupki.gov</a></p>	Мероприятие выполнено в полном объеме, в установленный срок

				- Бухгалтерия 1С (Бюджет) - torgi.gov	
15.	3.4. Обеспечение проведения дополнительных инвентаризаций при смене руководителей и (или) материально-ответственных лиц, ежеквартальное проведение инвентаризации расчетов с поставщиками.	10.06.2019, 25.10.2019	Главный бухгалтер Попович Т.В.	ГБПОУ СО «Баранчинский электромеханический техникум» в 2019 проводило ежегодную (плановую), и внеплановую инвентаризацию (в связи со сменой материально-ответственного лица): Приказ №101-од от 10.06.2019 г., Приказ №168-од от 25.10.2019 г.	Мероприятие выполнено в полном объеме, в установленный срок
16.	3.5. Осуществление контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, представительские расходы, благотворительные пожертвования, вознаграждения внешним консультантам	1 кв. 08.04.2019 2 кв. 08.07.2019 3 кв. 07.10.2019 год 21.01.2020 Постановка ОС на учет 09.12.2019	Главный бухгалтер Попович Т.В.	В 2019 году ГБПОУ СО «Баранчинский электромеханический техникум» не производил расходов в сферах с высоким коррупционным риском. Не производилось финансирование деловых подарков, вознаграждения внешним консультантам, благотворительных подарков, а также не производился обмен деловыми подарками. Техникум не принимал благотворительные пожертвования. В связи с 85-летним юбилеем техникума, была принята в подарок портативная колонка KVG, поставлена на учет, инвентарный номер 20000020191200001.	Мероприятие выполнено в полном объеме, в установленный срок
17.	3.6. Осуществление контроля соблюдения соблюдение процедур, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в т.ч. заключение контрактов с единственным поставщиком и при обоснованности	12.04.2019 17.09.2019 26.12.2019	Гл.бухгалтер Попович Т.В.	Заседание комиссии (протокол 2) Вопрос 2. О контроле за ФХД в I кв . Заседание комиссии (протокол 3) Вопрос 2. О контроле за ФХД во II кв. Заседание комиссии (протокол 4) Вопрос 2. О контроле за ФХД в III кв.. В 2019 году в соответствии с подпунктом 5 пункта 1 статьи 93 Закона 44-ФЗ ГБПОУ СО «Баранчинский электромеханический техникум» (Заказчик), являющийся учреждением образования, в своем праве осуществил закупку товара, работы или услуги по контрактам (договорам) с Единственным Поставщиком. При этом годовой объем	Мероприятие выполнено в полном объеме, в установленный срок

	проведение конкурентных процедур.			закупок, которые ГБПОУ СО «БЭМТ» осуществил, не превышал пятьдесят процентов совокупного годового объема закупок и составлял менее двадцати миллионов рублей. Таким образом, в соответствии с нормами, установленными статьей 93 Закона 44-ФЗ Заказчик был вправе осуществить размещение заказов у Единственного Поставщика без проведения конкурентных процедур, что не является нарушением федерального закона от 05.04.2013 г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	
18.	3.7. Осуществление контроля соблюдения внутренних процедур - создание единой системы качества образования с использованием процедур: - организация и проведение промежуточной и государственной итоговой аттестации ; - мониторинговые процедуры ; - самоанализ деятельности учреждения.	31.01.2019, 28.02.2019, 29.03.2019, 30.04.2019, 31.05.2019, 28.06.2019, 30.08.2019, 27.09.2019, 31.10.2019, 29.11.2019, 30.12.2019	Председатель комиссии Карыпова В.Н., Зав.учебной частью Дементьева И.А., Методисты Полянский Н.Г., Новокрецинова И.А.	В техникуме функционирует внутренняя система обеспечения качества образования, осуществляемая в строгом соответствии с рабочими учебными планами, программами, утвержденными графиками. Элементами системы контроля и управления качеством подготовки студентов являются: – учет посещаемости студентов (ежедневно); – текущий контроль знаний и умений студентов (1 раз в 2 месяца), на основании Положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации (утв.приказом №71-од от 27.06.2016), Положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (утв.приказом №183-од от 22.10.2018 г.); Положением о порядке ликвидации текущей и академической задолженности и повышении положительной оценки в ГБПОУ СО «БЭМТ» (утв.приказом №216-од от 24.12.2018 г.) – обсуждение и анализ итогов текущей успеваемости студентов, на основании Положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (утв.приказом №183-од от 22.10.2018 г.);	Мероприятие выполнено в полном объеме, в установленный срок



				<p>– промежуточный контроль, т.е. контроль за ходом зачетно-экзаменационной сессии (два раза в год);</p> <p>– рубежный контроль (итоги учебной работы за каждые 2 месяца);</p> <p>– контроль за проведением различного рода практик на основании Порядка организации и проведения практик обучающихся (утв.приказом №33-од от 25.04.2016);</p> <p>– контроль за проведением итоговой государственной аттестации выпускников на основании Положения о порядке проведения государственной итоговой аттестации в 2018-2019 учебном году (утв.приказом №216-од от 24.12.2018) (размещены на официальном сайте бэмтехн,РФ)</p> <p>Ежегодно формируется Отчет о самообследовании ГБПОУ СО «Баранчинский электромеханический техникум» (утв. 19.04.2019 г.)</p>	
19.	3.8.Осуществление контроля при реализации мероприятий государственных и территориальных программ по развитию системы социальной поддержки граждан, обучающихся в техникуме (начисление и выплата средств на питание, обмундирование, расходов на литературу детям сиротам и детям оставшимся без попечения родителей )	30 и 31.01.2019 26 и 27.02.2019 27.03.2019 26.04.2019 27.05.2019 27.06.2019 25 и 29.07.2019 28.08.2019 27 и 30.09.2019 30.10.2019 28 и 29.11.2019 20 и 23.12.2019	Гл.бухгалтер Попович Т.В.	ГБПОУ СО «Баранчинский электромеханический техникум» осуществляло все надлежащие виды выплат, согласно Перечня публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, и финансового обеспечения их осуществления в 2019 году, утвержденным приказом Министерства общего и профессионального образования Свердловской области № 6-Д от 18.01.2019г., с указанием размера выплат и порядка расчета, в соответствии нормативным актом постановления Правительства Свердловской области № 476-ПП от 05.07.2017г.	Мероприятие выполнено в полном объеме, в установленный срок
20.	3.9.Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и	Акты выдачи бланков строго отчетности: 29.01.2019	Председатель комиссии Карыпова В.Н., зав.учебной частью Дементьева	В соответствии с Учетной политикой ГБПОУ СО «Баранчинский электромеханический техникум» (утв.приказом № 226-од от 28.12.2018г.) в ОУ используются следующие	Мероприятие выполнено в полном объеме, в установленный

	<p>порядком выдачи документов государственного образца о среднем профессиональном образовании, удостоверений о повышении квалификации, свидетельств о профессиональном образовании.</p>	<p>28.02.2019 15.04.2019 15.05.2019 19.06.2019 25.06.2019 27.06.2019 12.07.2019 15.07.2019 28.08.2019 11.09.2019 25.09.2019 28.10.2019 19.11.2019 27.11.2019 10.12.2019 Акты списания: 01.02.2019 04.03.2019 18.04.2019 20.05.2019 24.06.2019 01.07.2019 18.07.2019 02.09.2019 20.09.2019 30.09.2019 04.11.2019 25.11.2019 05.12.2019 16.12.2019</p>	<p>И.А.</p>	<p>бланки строгой отчетности – бланки дипломов, свидетельств, приложений к ним. Определены должностные лица ответственные за учет, хранение и выдачу бланков строгой отчетности – заведующий учебной частью, бухгалтер кассир. Контроль организован следующим образом: Со стороны бухгалтерии: 1. Выдача бланков строгой отчетности производится на основании приказов по техникуму; 2. Списание, на основании Актов на списание бланков строгой отчетности, оформленных комиссионно. Со стороны учебной части: 1. Журнал учета выдачи бланков дипломов выпускникам ГБПОУ СО «Баранчинский электромеханический техникум»; 2. Книга приказов 04у за 2019 год 3. Алфавитная книга ГБПОУ СО «Баранчинский электромеханический техникум» выдало следующие бланки строгой отчетности в 2019г: - Бланк диплома о среднем профессиональном образовании в кол-ве 117 шт.; - Бланк приложения о среднем профессиональном образовании в кол-ве 117 шт.; - Испорченные бланки диплома о среднем профессиональном образовании в кол-ве 5 шт., - Испорченный бланк приложения о среднем профессиональном образовании в кол-ве 2 шт.; - Дубликат бланка диплома о среднем профессиональном образовании в кол-ве 9 шт.; - Дубликат бланка приложения к диплому о среднем профессиональном образовании в кол-</p>	<p>срок</p>
--	---	--	-------------	---	-------------

				ве 9 шт. - Испорчен бланк дубликата приложения к диплому о среднем профессиональном образовании в кол-ве 1 шт.	
21.	3.10. Контроль за осуществлением приема в техникум студентов. Информирование граждан об их правах на получение образования.	с 01.06.2019 по 30.08.2019	Председатель комиссии Карыпова В.Н.	<p>В техникуме ведется документация (в рамках контроля качества образования):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Журнал регистрации документов поступающих в ОУ. (выдается расписка о получении документов)</li> <li>- Факт поступления фиксируется Приказами о зачислении на обучение в ОУ</li> </ul> <p>Кроме того, на официальном сайте <a href="http://bar-tehnikum.ru">bar-tehnikum.ru</a> размещены нормативные локальные акты и документы, дающие право на осуществление образовательной деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Устав ГБПОУ СО «Баранчинский электромеханический техникум»</li> <li>- Лицензия на право осуществления образовательной деятельности</li> <li>- Свидетельство о государственной аккредитации</li> <li>- Государственное задание на 2019 года</li> <li>- Акт готовности образовательного учреждения к учебному 2018-2019, 2019-2020 году</li> </ul> <p>НЛА регламентирующие правила приема обучающихся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Правила приема граждан по образовательным программам СПО (утв.приказом 23-од от 18.02.2019 г.)</li> <li>- Положение о приемной комиссии (утв.приказом №71-од от 27.06.2016)</li> </ul> <p>Размещение в СМИ информационных материалов о получении образования в ГБПОУ СО «Баранчинский электромеханический техникум».</p>	Мероприятие выполнено в полном объеме, в установленный срок
22.	3.11.Обеспечение соблюдения правил приема,	30 (31) число текущего месяца.	Председатель комиссии Карыпова	Информационная справка по движению контингента.	Мероприятие выполнено в

	перевода, отчисления обучающихся.		В.Н.	НЛА регламентирующие порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся: - Положение о переводе, отчислении и восстановлении обучающихся ГБПОУ СО «Баранчинский электромеханический техникум» (утв.приказом №72-од от 16.04.2018г.)	полном объеме, в установленный срок
23.	3.12.Контроль за правомерностью использования стипендиального фонда	09.01.2019 – 17.12.2019	Гл.бухгалтер Попович Т.В.	Приказы о назначении / прекращении гос.социальной стипендии; Приказы о назначении / прекращении гос.академической стипендии; с №01/02 уф от 09.01.2019 г. по №128/02уф от 17.12.2019 г. Выплата стипендий осуществляется в соответствии с Порядком назначения государственной академической стипендии и государственной социальной стипендии студентам ГБПОУ СО «Баранчинский электромеханический техникум» утв.приказом №73-од от 27.06.2016 г.	Мероприятие выполнено в полном объеме, в установленный срок
24.	3.13. Использование прямых телефонных линий с руководством техникума, ведение личного приема, в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	12.04.2019 17.09.2019 26.12.2019	Председатель комиссии Карыпова В.Н.	Заседание комиссии (протокол 2) Справка о сведениях об обращении граждан. Заседание комиссии (протокол 3) Справка о сведениях об обращении граждан. Заседание комиссии (протокол 4) Справка о сведениях об обращении граждан. Контакты руководителей ОУ размещены на официальном сайте: <a href="http://bar-tehnikum.ru">bar-tehnikum.ru</a> . Доступны для использования в рабочее время в соответствии с графиком работы. Утверждено «Положение о телефоне доверия по вопросам противодействия коррупции в ГБПОУ СО «Баранчинский электромеханический техникум» Сотрудники с локальным актом ознакомлены персонально, под подпись, лист ознакомления вложен в личное дело каждого сотрудника.	Мероприятие выполнено в полном объеме, в установленный срок

				На сайте размещено обращение директора Белоусова Д.А. о неприятии коррупции.	
<b>IV. Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы</b>					
25.	4.1.Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции	15.01.2019	Председатель комиссии Карыпова В.Н.	<p><b>(протокол №1 от 15.01.2019)</b> <u>Повестка заседания комиссии:</u> 1.О выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции за 2018 г. 2.О контроле за финансово-хозяйственной деятельностью в 2018 г. 3.О результатах инвентаризации имущества с целью его сохранности, целевого и эффективного использования. <u>Решения принятые комиссией:</u> 1/1. Принять к сведению Отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции в 2018 году в ГБПОУ СО «БЭМТ». Признать работу удовлетворительной. 1/2. Признать работу по обеспечению контроля за финансово-хозяйственной деятельностью ГБПОУ СО «БЭМТ» удовлетворительной. Рекомендовать гл.бухгалтеру Попович Т.В. усилить финансовый контроль за правомерным и эффективным использованием бюджетных средств; имущественного комплекса, находящегося в оперативном управлении. 1/3.Информацию о результатах инвентаризации имущества ГБПОУ СО «Баранчинский электромеханический техникум» принять к сведению.</p> <p><b>(протокол №2 от 12.04.2019)</b> <u>Повестка заседания комиссии:</u> 1.О выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции за 1 квартал 2019 г. 2. О контроле за финансово-хозяйственной деятельностью в 1 квартале 2019 г. 3. О контроле порядка проведения</p>	Мероприятие выполнено в полном объеме, в установленный срок
		12.04.2019			

		17.09.2019	<p>промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации в целях установления фактов и проверки сведений о коррупции.</p> <p><u>Решения принятые комиссией:</u></p> <p>2/1. Принять к сведению Отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции в 1 квартале 2019 года в ГБПОУ СО «БЭМТ». Признать работу удовлетворительной.</p> <p>2/2. Принять к сведению информацию главного бухгалтера Попович Т.В. об осуществлении внутреннего контроля и аудита, финансового контроля за расходованием бюджетных средств в разрезе кодов экономической классификации. Признать работу в данном направлении удовлетворительной. Рекомендовать главному бухгалтеру Попович Т.В. осуществлять расходование бюджетных средств в строгом соответствии с целями бюджетного финансирования и сметы расходов, принятой в ГБПОУ СО «Баранчинский электромеханический техникум»</p> <p>2/3. Принять к сведению информацию методиста Полянского Н.Г. о результатах контроля порядка проведения промежуточной аттестации и подготовке к государственной итоговой аттестации в целях установления фактов и проверки сведений о коррупции. Работу признать удовлетворительной.</p> <p><b>(протокол №3 от 17.09.2019)</b></p> <p><u>Повестка заседания комиссии:</u></p> <p>1. О выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции за 2 квартал 2019 г.</p> <p>2. О контроле за финансово-хозяйственной деятельностью во 2 квартале 2019 г.</p> <p>3. О внесении изменений в План мероприятий по противодействию коррупции в части антикоррупционного просвещения</p>	
--	--	------------	--	--

		26.12.2019	<p>обучающихся, сотрудников техникума и родительской общественности.</p> <p><u>Решения принятые комиссией:</u></p> <p>3/1. Принять к сведению Отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции во 2 квартале 2019 года в ГБПОУ СО «БЭМТ». Признать работу удовлетворительной.</p> <p>3/2. Принять к сведению информацию главного бухгалтера Попович Т.В. об осуществленных контрольных мероприятиях за финансово-хозяйственной деятельностью техникума. Рекомендовать главному бухгалтеру усилить контроль за порядком (сроками) поступления и расходования средств от внебюджетной деятельности техникума.</p> <p>3/3. Утвердить изменения в План мероприятий по противодействию коррупции в ГБПОУ СО «БЭМТ» на 2018-2020 г. в части II Антикоррупционное образование сотрудников, учащихся, родительской общественности, выделив в данном разделе подразделы 2.1. Антикоррупционное просвещение работников; 2.2. Антикоррупционное просвещение обучающихся; 2.3. Антикоррупционное просвещение родительской общественности. Изложить План в новой редакции. Опубликовать на официальном сайте техникума.</p> <p><b>(протокол №4 от 26.12.2019)</b></p> <p><u>Повестка заседания комиссии</u></p> <p>1. О выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции за 3 квартал 2019 г.</p> <p>2. О контроле за финансово-хозяйственной деятельностью в 3 квартале 2019 г.</p> <p>3. Об организации воспитательной работы по формированию нетерпимого отношения к</p>	
--	--	------------	--	--

				<p>проявлению коррупции с юношеского возраста.</p> <p><u>Решения принятые комиссией:</u></p> <p>4/1. Принять к сведению Отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции в 3 квартале 2019 года в ГБПОУ СО «БЭМТ». Признать работу удовлетворительной.</p> <p>4/2. Принять к сведению информацию главного бухгалтера Попович Т.В. о результатах проверки КРО МОСО по проверке фактов, изложенных в обращении от 28.05.2019 № 01-01-45-8063/1, и некоторых вопросов финансово-хозяйственной деятельности в ГБПОУ СО «БЭМТ» в период июнь-август 2019 г.</p> <p>Рекомендовать главному бухгалтеру разработать План мероприятий по устранению выявленных нарушений в вопросах:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>-оплаты труда работников техникума ;</li><li>-ведения учета имущества техникума ;</li><li>-осуществления деятельности в сфере закупок;</li><li>-при реализации платных услуг техникумом</li></ul> <p>Усилить внутренний финансовый контроль. Выйти за рамки формального исполнения Положения о внутреннем финансовом контроле.</p> <p>4/3. Принять к сведению отчет зав.воспитательным отделом Берсеновой А.А. о выполнении комплексного плана воспитательной работы, в части антикоррупционного просвещения обучающихся. Признать работу удовлетворительной. Рекомендовать включить в План воспитательной работы на 2020 год мероприятия с элементами интерактивности, деловой игры, рассмотрения практических ситуаций.</p>	
--	--	--	--	--	--



**ВВОД: Из 25 мероприятий Плана в 2019 году выполнено 25 мероприятий,  
них:**

**полнено в полном объёме в установленные сроки – 25 мероприятий;**

**полнено в полном объёме с нарушением установленных сроков – 0 мероприятий;**

**выполнено – 0 мероприятий по следующим причинам - ; приняты (запланированы) следующие меры по выполнению мероприятий -; применены следующие меры ответственности за не выполнение мероприятий Плана -.**

**о. директора ГБПОУ СО «Баранчинский электромеханический техникум»**



**Ю.В.Кривых**