| СОГЛАСОВАНО | УТВЕРЖДЕНО |
|---|---|
| Протоколом Совета ГАПОУ СО «Баранчинский электромеханический техникум» от «17» февраля 2021 г. № 6 | Приказом ГАПОУ СО «Баранчинский электромеханический техникум» от «17» февраля 2021 г. № 27-од (Приложение 10) |
| Председатель _____В.Н.Карыпова | мп Директор _____Д.А.Белоусов |

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 025B004300D4ACF5BF49BD38BE59DB8110
Владелец: Белоусов Дмитрий Анатольевич
Действителен: с 19.02.2021 до 06.03.2022

# ПОЛОЖЕНИЕ
## о порядке разработки и утверждения основных профессиональных образовательных программ в ГАПОУ СО «Баранчинский электромеханический техникум»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработки и утверждения основных профессиональных образовательных программ в ГАПОУ СО «Баранчинский электромеханический техникум» определяет структуру, порядок разработки и утверждения основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования, реализуемых на основе Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО).

1.2. Настоящий порядок разработан в соответствии с:

- федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- приказом Минобрнауки России и Минпросвещения России от 05 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»
- федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (ФГОС СПО).
- Уставом ГАПОУ СО «Баранчинский электромеханический техникум»

1.3. Основная профессиональная образовательная программа - комплекс нормативно-методическойдокументации,регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовкиобучающихся и выпускников.

1.4. Основная профессиональная программа включает в себя следующие разделы:

- Пояснительная записка;
- Учебный план;
- Календарный учебный график;
- Рабочие образовательные программы учебных дисциплин;
- Рабочие образовательные программы профессиональных модулей;
- Рабочие программы практик (учебной и производственной);
- Фонды оценочных средств по рабочим образовательным программам и профессиональным модулям.
- Программа государственной итоговой аттестации;
- Программа воспитания;
- Календарный план воспитательной работы

1.5. Основная профессиональная образовательная программа ежегодно пересматривается и обновляется с учетом развития науки,техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы в части содержанияучебных планов, состава и содержания рабочих программ учебных дисциплин, рабочихпрограмм профессиональных модулей, программ учебной и производственной практик,методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

### 2. Порядок разработки основной профессиональной образовательной программы

2.1. Перед началом разработки основной профессиональной образовательной программы предметно-цикловая комиссия соответствующего профиля определяет специфику образовательной программы с учетом направленности на удовлетворение потребностей рынка труда и работодателей, конкретизирует конечные результаты обучения в виде компетенций, умений и знаний, приобретаемого практического опыта. Конкретные виды деятельности, к которым готовится обучающийся должны соответствовать присваиваемой квалификации, определять содержание образовательной программы, разрабатываемой образовательной организацией совместно с заинтересованными работодателями.

2.2. Пояснительная записка основной профессиональной образовательной программы разрабатывается заместителем директора по учебно-методической работе и заместителем директора по учебно-производственной работе и включает в себя следующую информацию:

- квалификация, присваиваемая выпускникам;
- характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы;
- содержание и организация образовательного процесса;
- материально-техническое обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы;
- оценка результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

2.3. Учебный план разрабатывается заместителем директора по учебно-методической работе с учетом предложений заместителя директора по учебно-производственной работе.

Учебный план определяет качественные и количественные характеристики основной профессиональной образовательной программы:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень, последовательность изучения и объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий по учебным дисциплинам и профессиональным модулям;
- сроки прохождения и продолжительность всех видов практики;
- распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям;
- формы государственной итоговой аттестации, объемы времени, отведенные на их подготовку и проведение;
- объем каникул по годам обучения.

При формировании учебного плана часы обязательной учебной нагрузки, включая инвариантную и вариативную части образовательной программы, используются в полном объеме.

Учебный план разрабатывается таким образом, чтобы обязательно были включены следующие разделы:

- Сводные данные по бюджету времени (в неделях);
- График учебного процесса;
- План учебного процесса;
- Пояснительная записка.

Учебный план является основным документом для составления расписаний учебных занятий, экзаменационных сессий, а также расчета годовой педагогической нагрузки преподавателей.

2.4. Календарный учебный график разрабатывается заместителем директора по учебно-методической работес учетом предложений заместителя директора по учебно-производственной работе.

Календарный учебный график устанавливает последовательность и продолжительность в неделях теоретического обучения, экзаменационных сессий, всех видов практик, государственной итоговой аттестации, каникул в строгом соответствии с данными учебного плана.

2.5. Рабочие образовательные программы разрабатываются по каждой учебной дисциплине преподавателем данной дисциплины на основании ФГОС СПО на основе примерных программ или самостоятельно на срок действия учебного плана. Часовая нагрузка на все виды учебной деятельности прописывается в рабочей программе согласно учебного плана.

Рабочая образовательная программа учебной дисциплины должна:

- соответствовать характеристике профессиональной деятельности выпускников по специальности и требованиям к результатам освоения образовательной программы, установленным ФГОС СПО по специальности/ профессии;

- определять цели и задачи изучения дисциплины;
- раскрывать последовательность изучения разделов и тем дисциплины;
- определять структуру и содержание учебной нагрузки студента по видам работ в ходе изучения данной дисциплины;
- соответствовать современному состоянию, тенденциям и перспективам развития науки и практики по данной дисциплине.

В рабочей программе конкретизируется содержание учебного материала, лабораторно-практических работ, видов самостоятельных работ, формы и методы текущего контроля учебных достижений и промежуточной аттестации обучающихся, рекомендуемые учебные пособия и др.

2.6. Рабочая образовательная программа профессионального модуля разрабатывается по каждому профессиональному модулю преподавателем данного модуля либо группой преподавателей и мастеров производственного обучения. Разработка ведется на основании ФГОС СПО на основе примерных программ или самостоятельно на срок действия учебного плана. Часовые нагрузки на все виды учебной деятельности и все виды практик прописываются в рабочей программе профессионального модуля согласно учебного плана.

Рабочая программа профессионального модуля должна соответствовать требованиям к практическому опыту, умениям и знаниям в соответствии с ФГОС. Результатом освоения профессиональногомодуляявляетсяовладениеобучающимсявида профессиональнойдеятельности(профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями).

Профессиональный модуль включает междисциплинарный курс (один или несколько) и практики - учебную и производственную.

В рабочей программе профессионального модуля конкретизируется содержание учебного материала, лабораторно-практических работ, видов самостоятельных работ, формы и методы текущего контроля учебных достижений и промежуточной аттестации обучающихся, приводятся данные о видах работ учебной и производственных практик, а также примерная тематика курсовых работ.

2.7. Рабочие программы практик (учебной и производственной) разрабатываются мастером производственного обучения или руководителем практики.

Разработанные программы учебной и производственной практики включают в себя:
- указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики,
- указание объема практики, ее продолжительности в неделях либо в академических часах;
- содержание практики;
- перечень практических навыков;
- указание форм отчетности по практике;
- перечень учебной литературы, программного обеспечения и ресурсов, необходимых для проведения практики.

2.8. Фонды оценочных средств по рабочим образовательным программам и профессиональныммодулямразрабатываютсяпреподавателями и (или) мастерами производственного обучения,ведущими соответствующие образовательные программы и профессиональные модули.

Контрольно-оценочные материалы для проведения промежуточной аттестацииобучающихся по дисциплине/ междисциплинарному курсу могут включать в себя:
- контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности;
- тестовые материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков и опыта деятельности;
- зачетные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков и опыта деятельности;
- экзаменационные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков и опыта деятельности;
- проблемно-ситуационные задачи, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и опыта деятельности.

2.9. Программы государственной итоговой аттестации разрабатываются заместителем директора по учебно-методической работе.

Разработанные программы государственной итоговой аттестации содержат информацию о:

- локальных актах учреждения, регламентирующих государственную итоговую аттестацию;
- распорядительных актах техникума;
- организации и проведении аттестационных испытаний;
- процедуре государственной итоговой аттестации выпускников;
- программе промежуточной аттестации выпускников;
- оценивании защиты выпускных квалификационных/ дипломных работ;
- темах выпускных квалификационных/ дипломных работ.

2.10. Программа воспитания разрабатывается заведующей воспитательным отделом и включает в себя следующие направления работы:
- гражданско-патриотическое;
- профессионально-ориентирующее;
- здоровьесберегающее и спортивное воспитание;
- экологическое- студенческое самоуправление;
- культурно-творческое;
- бизнес-ориентирующее.

## 3. Порядок утверждения основной образовательной программы

3.1. Основная профессиональная образовательная программа проходит процедуру внешнего согласования – согласовывается с представителями работодателей (общественных организаций).

3.2. После внешнего согласования основная профессиональная образовательная программа утверждается директором техникума.

3.3. Каждый из разделов основной профессиональной образовательной программы проходит индивидуальную процедуру согласования и утверждения:

- учебный план утверждается директором техникума не позднее момента начала реализации основной профессиональной образовательной программы. Учебный план утверждается сроком на весь период обучения.
- календарный учебный график утверждается директором техникума на один учебный год;
- рабочие программы по учебным дисциплинам; рабочие программы по профессиональным модулям; рабочие программы практик (учебной и производственной); фонды оценочных средств по рабочим образовательным программам и профессиональным модулям рассматриваются на заседании предметно-цикловой комиссии техникума и рекомендуются к утверждению директором, в качестве приложения к основной профессиональной образовательной программе;
- программы государственной итоговой аттестации согласуются с работодателями и утверждаются директором техникума не менее чем за 6 месяцев до проведения государственной итоговой аттестации.