

**Договор о сотрудничестве и социальном партнерстве
между АО «ВТМЗ» и ГАПОУ СО «Баранчинский электромеханический техникум»**

г.Кушва, п.Баранчинский

«1» сентября 2022 г.

Акционерное общество «Верхнетуринский машиностроительный завод», именуемое в дальнейшем «Общество», в лице генерального директора Коробко Владимира Петровича, действующего на основании Устава и Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Баранчинский электромеханический техникум», именуемое в дальнейшем «Техникум», в лице директора Белоусова Дмитрия Анатольевича, действующего на основании Устава, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

- 1.1. Настоящий договор регулирует взаимоотношения Сторон, связанных с совместной организацией привлечения студентов, получающих профессиональное образование в Техникуме, на последующее трудоустройство в Общество, по окончании обучения в Техникуме.
- 1.2. Предметом настоящего договора является организация производственной практики студентов Техникума по программам профессионального обучения (профессиональной подготовки, переподготовки) и по основным образовательным программам среднего профессионального образования (программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена); проведение экскурсий в подразделения Общества для ознакомления с производством в рамках профориентационной работы.

2. Обязанности сторон

2.1 Техникум обязуется:

- 2.1.1. Направлять в Общество списки обучающихся для прохождения производственной практики, по востребованным профессиям. Согласованные списки обучающихся по группам предоставлять не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки.
- 2.1.2. Обеспечивать по согласованию с Обществом проведение всех видов практик, согласно образовательных программ, при реализации которых организуется практическая подготовка.
- 2.1.3. По предложениям Общества вносить в план программ профессионального обучения корректировки в виде дополнительных тем (модулей), для углубленного изучения отдельных дисциплин с учетом требований профессиональных стандартов и в соответствии с условиями технического развития Общества.
- 2.1.4. Согласовывать с Обществом программы практической подготовки обучающихся.
- 2.1.5. Назначать руководителя по практической подготовке обучающихся от Техникума, который:
 - обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации образовательной программы;
 - организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
 - оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
 - несет ответственность совместно с ответственным работником Общества за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся, соблюдение ими правил охраны труда, промышленной и противопожарной безопасности и др.
- 2.1.6. Обеспечивать обучающихся заданиями и дневником на практику.
- 2.1.7. Контролировать посещаемость и выполнение программы практики обучающихся во время прохождения в Обществе, ведение дневника практики, составление отчета и других разделов, предусмотренных программой.
- 2.1.8. Формировать у обучающихся привлекательный имидж Общества, как одного из ведущих партнеров Техникума.
- 2.1.9. Совершенствовать учебный процесс в соответствии с требованиями, предъявляемыми к рабочим современного промышленного производства.
- 2.1.10. Развивать и укреплять материальную и учебно-методическую базу Техникума.

2.2. Общество обязуется:

- 2.2.1. Предоставлять возможность прохождения всех видов практик обучающихся Техникума в подразделениях Общества по актуальным направлениям в установленном порядке в соответствии с программами обучения.
- 2.2.2. На период прохождения практики обучающихся, закреплять за ними руководителя практики из числа квалифицированных рабочих и служащих Общества.
- 2.2.3. Создать безопасные условия для обучающихся при освоении ими рабочей профессии, предоставить оборудование, технические средства обучения, мастерские, библиотеку, чертежи и другую документацию в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с их будущей профессиональной деятельностью, не являющейся объектом коммерческой тайны Общества.

2.2.4. Издать приказ (распоряжение) о прохождении обучающимися практики в Обществе с указанием сроков практики и руководителя практики от Общества. Копию направлять в Техникум.

2.2.5. Ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Общества. Провести обучающимся инструктаж по охране труда, осуществлять надзор за соблюдением обучающимися соответствующих требований безопасности на рабочем месте.

2.2.6. Обеспечивать создание условий, необходимых для привлечения выпускников Техникума на работу в Общество за счет:

- предоставления информации о деятельности Общества для размещения её Техникумом на информационных стенах, а также преподавателями в работе с обучающимися;

- предоставления информации о возможности обучения по программам бакалавриата заочной формы в Техническом университете УГМК, о мерах поддержки студентов со стороны Общества;

- приобщения обучающихся Техникума к корпоративной культуре Общества (организация экскурсий подразделения Общества, приглашение на культурно-массовые и общественно-значимые мероприятия).

2.2.7. Оказывать содействие в укреплении учебно-методической базы Техникума.

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий договор заключается на 1 год и вступает в силу с момента его подписания.

3.2. Договор может быть изменен или расторгнут по соглашению сторон, с составлением дополнительного соглашения, которое будет являться неотъемлемой частью настоящего договора.

3.3. В случае, если ни одна из сторон не уведомила другую о расторжении договора за 1 (один) месяц до окончания срока его действия, настоящий договор считается автоматически продленным на следующий календарный год.

3.4. Споры, возникающие между сторонами, разрешаются в порядке, установленном законодательством РФ.

3.5. Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из стороны.

4. Антикоррупционная оговорка

4.1. При исполнении своих обязательств по Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели. При исполнении своих обязательств по Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей Договора законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

4.2. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей Статьи, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей Статьи контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками выражющееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем. После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

4.3. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в данном разделе действий и/или неполучения другой Стороной в установленный Договором срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут Договор в соответствии с положениями настоящей статьи, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

5. Юридические адреса сторон

Акционерное общество «Верхнетуринский машино-строительный завод» (АО «ВТМЗ»)

Юридический адрес: 624320, РФ, Свердловская область, г. Верхняя Тура, ул. Машиностроителей, 2.

Фактический адрес: 624320, РФ, Свердловская область, г. Верхняя Тура, ул. Машиностроителей, 2.

Электронный адрес: vtmz@vturamp.ru

ИНН 6681000827 КПП 668101001

ГАПОУ СО «Баранчинский электромеханический техникум» (ГАПОУ СО «БЭМЗ»)

Юридический адрес: 624315, Свердловская обл., г. Кушва, п. Баранчинский, ул. Ленина, 2

Фактический адрес: 624315, Свердловская обл., г. Кушва, п. Баранчинский, ул. Ленина, 2

Эл. почта: mail@bar-tehnikum.ru

ИНН 6620003034 КПП 668101001

ОГРН 1026601302364

ОГРН 1126681000820

Телефон/факс +7 (343 44) 4-65-00, 4-77-77

Банковские реквизиты

Банк АО АКБ «Новикомбанк» г. Москва

р/с 40702810800250010447

к/с 30101810245250000162

БИК 044525162

Тел.: +7 (34344) 5-22-30,

Банковские реквизиты:

Министерство финансов Свердловской области (ГА-
ПОУ СО «Баранчинский электромеханический Техни-
кум» л/сч. 33012011150)

Расчетный счет 03224643650000006200

Банк плательщика: Уральское ГУ банка России //УФК
по Свердловской области г.Екатеринбург; к/счет
40102810645370000054

БИК 016577551

Генеральный директор

АО «Верхнетуринский машиностроительный завод»

В.П.Коробко



Директор

ГАПОУ СО «Баранчинский электромеханический тех-
никум»

Д.А. Белоусов

