СОГЛАСОВАНО:
Протоколом Совета ГАПОУ СО «Баранчинский электромеханический техникум» от «17» февраля 2021 года №6

Председатель _____ В.Н.Карыпова

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом ГАПОУ СО «Баранчинский электромеханический техникум» от «17» февраля 2021 года №27-од (Приложение 35)

мп Директор _____ Д.А.Белоусов

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 025B004300D4ACF5BF49BD38BE59DB8110
Владелец: Белоусов Дмитрий Анатольевич
Действителен: с 19.02.2021 до 06.03.2022

ПОЛОЖЕНИЕ
о формировании фонда оценочных средств основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования ГАПОУ СО «Баранчинский электромеханический техникум»

1.Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формировании фонда оценочных средств основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования ГАПОУ СО «Баранчинский электромеханический техникум» регламентирует процедуру формирования фонда оценочных средств основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Баранчинский электромеханический техникум» (далее – техникум) и разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

– Федеральный закон «Об образовании в Российской федерации» № 273-фз от 29.12.2012г.;

– Приказ Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. N 464 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования";

– Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации от 05 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

– Приказ Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013 г. N 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО);

– Устав ГАПОУ СО «Баранчинский электромеханический техникум»;

– локальные нормативные акты ГАПОУ СО «Баранчинский электромеханический техникум»

1.2. Фонд оценочных средств основных профессиональных образовательных программ (далее – ФОС ОПОП) является неотъемлемой частью комплекта документов основной профессиональной образовательной программы – программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ОПОП ППССЗ), программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее – ОПОП ППКРС), реализуемых в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Свердловской области «Баранчинский электромеханический техникум».

1.3. Основная цель формирования ФОС ОПОП – создание материалов для оценки качества подготовки обучающихся в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) в соответствии с требованиями к результатам освоения ОПОП.

1.4. Задачи формирования ФОС ОПОП:

– обеспечение системного контроля и оценки результатов освоения учебных дисциплин и профессиональных модулей в процессе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;

– обеспечение преемственности контрольно-оценочных процедур промежуточной и государственной итоговой аттестации.

2.Требования к формированию ФОС ОПОП

2.1. Разработка ФОС основывается на следующих принципах:

– валидности – соответствия объектов оценки целям обучения;

– надежности – использования единообразных стандартов и критериев для оценивания уровня освоения знаний, умений, практического опыта, компетенций обучающимися;

– объективности – обеспечения обучающимся равных возможностей и условий для освоения ОПОП.

2.2. Основные параметры, которые необходимо учитывать при разработке ФОС ОПОП:

– межпредметные связи;

– проблемно-деятельностный характер;

– профессиональная направленность;

– связь критериев оценивания с планируемыми результатами;

– экспертиза в профессиональном сообществе.

2.3. Основными свойствами ФОС ОПОП являются:

– предметная направленность (соответствие предмету изучения конкретной учебной дисциплины, профессионального модуля);

– содержание (состав и взаимосвязь структурных единиц, образующих содержание теоретической и практической составляющих учебной дисциплины, профессионального модуля);

– объем (количественный состав оценочных средств, входящих в ФОС ОПОП);

– качество оценочных средств и ФОС ОПОП в целом, обеспечивающее получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.

3. Порядок разработки ФОС ОПОП

3.1. ФОС ОПОП разрабатывается по каждой реализуемой в техникуме ОПОП СПО с учетом требований к результатам обучения и профиля получаемого образования.

3.2. ФОС ОПОП разрабатываются по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю, государственной итоговой аттестации (далее – ГИА). Целесообразность разработки фондов оценочных средств одноименных дисциплин, профилированных для различных направлений подготовки (профессий/специальностей), определяется на заседании предметной (цикловой) комиссии.

3.3. Общее руководство разработкой ФОС ОПОП осуществляет заместитель директора по учебно-методической работе.

3.4. Ответственность за разработку фондов оценочных средств по учебной дисциплине, профессиональному модулю, итоговой аттестации по профессии/специальности несет председатель предметной (цикловой) комиссии.

3.5. Непосредственным исполнителем разработки фонда оценочных средств по учебной дисциплине, профессиональному модулю, итоговой аттестации является преподаватель, мастер производственного обучения. Фонд оценочных средств может разрабатываться коллективом авторов по поручению председателя предметной (цикловой) комиссии.

3.6. Экспертизу качества оформления ФОС ОПОП осуществляет методист техникума.

3.7. ФОС ГИА входит в программу государственной итоговой аттестации.

3.8. ФОС ОПОП по учебной дисциплине, профессиональному модулю рассматривается на заседании предметной (цикловой) комиссии соответствующего профиля, затем передается на экспертизу качества оформления методисту техникума, после утверждается заместителем директора по учебно-методической работе.

3.9. При составлении, согласовании и утверждении фонда оценочных средств должно быть обеспечено его соответствие:

– ФГОС СПО по соответствующему направлению подготовки (профессии/ специальности);

– ОПОП и учебному плану профессии/специальности (направлению подготовки);

– рабочей программе дисциплины, профессионального модуля реализуемой по ФГОС СПО.

– образовательным технологиям, используемым в преподавании данной дисциплины, профессионального модуля.

3.10. При разработке ФОС рекомендуется учитывать требования профессиональных стандартов, стандартов Союза «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)».

4. Структура и содержание ФОС ОПОП

4.1. В соответствии с ФГОС СПО фонд оценочных средств включает в себя типовые задания, контрольные работы, тесты и другие оценочные средства, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций.

4.2. Комплект оценочных средств по каждой дисциплине, профессиональному модулю соответствует разделу «Содержание дисциплины» рабочей программы дисциплины, «Содержание и структура (модуля)» рабочей программы профессионального модуля и включать оценочные средства по каждому разделу дисциплины, профессионального модуля. Каждое оценочное средство по теме должно обеспечивать проверку усвоения конкретных элементов учебного материала.

4.3. Задания в тестовой форме разрабатываются с учетом следующих требований:

– комплект тестовых заданий должен содержать задания разной сложности четырёх типов: с выбором ответов; на установление соответствия; на установления последовательности; с открытым ответом;

– комплект тестовых заданий для экзаменатора должен иметь ключ (правильные ответы).

4.4. Экзаменационные задания по совокупной сложности должны быть равноценны. Формулировки вопросов и заданий должны быть четкими, краткими, понятными, исключающими двойное толкование.

4.5. Комплект других оценочных средств (типовые задания, проблемные практико ориентированные задания, кейс – задания, сценарии деловых игр, практические задания и т.п.) должен быть структурирован в соответствии с содержанием рабочей программы учебной дисциплины, профессионального модуля.

4.6. Комплект оценочных средств по учебной дисциплине формируется с целью организации контроля знаний и умений, как составных элементов общих и профессиональных компетенций, определенных в ФГОС СПО, осваиваемых обучающимися.

4.7. В состав комплекта оценочных средств по учебной дисциплине входят следующие разделы:

– Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств;
– формы контроля и оценки освоения учебной дисциплины по темам (разделам);
– оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости;
– оценочные средства для проведения промежуточной аттестации.

4.8. Комплект оценочных средств по профессиональному модулю формируются с целью организации контроля знаний, умений и практического опыта, как составных элементов общих и профессиональных компетенций, приобретённых обучающимися на междисциплинарных курсах, учебной и производственной практиках, а также оценки овладения общими и профессиональными компетенциями во время промежуточной аттестации по профессиональному модулю.

4.9. В состав комплекта оценочных средств по профессиональному модулю входят следующие разделы:

– паспорт комплекта контрольно-оценочных средств;
– контрольно-оценочных средств освоения междисциплинарного(ых) курса(ов);
– контрольно-оценочных средства по учебной (производственной) практике;
– контрольно-оценочных средства для экзамена по профессиональному модулю.

4.10. Оценочные средства для экзамена по профессиональному модулю должны обеспечить проверку уровня освоения обучающимися соответствующего вида профессиональной деятельности в части знаний, умений, общих и профессиональных компетенций.

4.11. Оценочные средства для экзамена по профессиональному модулю могут содержать одно комплексное задание, охватывающее проверку всех компетенций, соответствующих виду профессиональной деятельности, или набор заданий, направленных на проверку каждой компетенции или группы компетенций.

4.12. Для каждой проверяемой компетенции указывается список контролируемых показателей и критерии оценивания.

4.13. Комплект оценочных средств для ГИА разрабатывается в соответствии с тематикой выпускных квалификационных работ по одному или нескольким видам профессиональной деятельности.

5. Хранение ФОС ОПОП

5.1. Печатный экземпляр ФОС ОПОП хранится в комплекте ОПОП СПО у заместителя директора по учебно-методической работе.

5.2. Электронный вариант ФОС ОПОП хранится у председателя предметной (цикловой) комиссии и у методиста.

5.3. ФОС ОПОП является собственностью техникума.