**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор ГАПОУ СО «Баранчинский электромеханический техникум»

_____ Д.А.Белоусов

«23» января 2024 г.

# ПОЛОЖЕНИЕ
# О ПРОВЕДЕНИИ ДИСТАНЦИОННОЙ ОЛИМПИАДЫ ПО ПРАВОВОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

## I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение о проведении дистанционной олимпиады по правовому обеспечению профессиональной деятельности (далее – Положение) разработано в целях организации и проведения дистанционной олимпиады по правовому обеспечению профессиональной деятельности (далее - Олимпиада) и определяет ее организационное и методическое обеспечение, порядок участия, определение победителей и призеров.

1.2 Организатором Олимпиады является Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Баранчинский электромеханический техникум» (далее – Техникум).

1.3 Олимпиада проводится среди студентов Свердловской области, обучающихся по программам среднего профессионального образования.

## II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОЛИМПИАДЫ

2.1 Целью проведения Олимпиады является повышение уровня правовой культуры обучающихся.

2.2 Задачи Олимпиады:

- стимулирование творческой инициативы обучающихся;
- развитие правовой культуры, умения применять полученные знания на практике;
- развитие олимпиадного движения в системе среднего профессионального образования.

## III. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

3.1 Для проведения Олимпиады создается организационный комитет. В состав организационного комитета входят педагогические работники Техникума, состав организационного комитета утверждается приказом директора Техникума.

3.2 Оргкомитет определяет порядок проведения Олимпиады, осуществляет подготовку олимпиадных заданий (приложение 2), осуществляет рассылку олимпиадных заданий, определяет победителей и призеров Олимпиады, размещает информацию о результатах Олимпиады на сайте Техникума.

## IV. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ

4.1 Сроки проведения: **01.02.2024 г. – 18.03.2024 г.**

4.2 К участию в Олимпиаде допускаются не более 2 человек из числа обучающихся от образовательного учреждения.

4.3 Участие в Олимпиаде индивидуальное.

4.4 Участие в Олимпиаде бесплатное.

4.5 Для участия в Олимпиаде необходимо выслать **одним файлом** в формате **Word** заявку (приложение 1) и работу, выполненную и оформленную согласно приложению 2. На первом листе файла размещается заявка, на втором и

последующих работа. В теме письма указать Олимпиада, в имени файла указать фамилию участника, например: Иванов АА.

4.6 Готовые работы отправить электронной почтой по адресу: krupina.1975@bk.ru в срок до **18.02.2024 г. (включительно)**.

4.7 При возникновении технических вопросов обращаться к члену организационного комитета Крупиной Оксане Яковлевне (эл. адрес krupina.1975@bk.ru, тел. 8 965 50 62 850).

4.8 Экспертиза работ проводится оргкомитетом Олимпиады. Критерии оценивания содержатся в приложении 3.

4.9 Размещение информации о результатах Олимпиады осуществляется Оргкомитетом на сайте Техникума в разделе новости http://www.bar-tehnikum.ru. **Срок 11.03.2024 г.**

## V. НАГРАЖДЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ

5.1 Экспертиза работ проводится экспертной комиссией, в состав которой входят педагоги Техникума.

5.2 Решение экспертной комиссии окончательное, консультации по поводу выполнения работ не проводятся, претензии не принимаются.

5.3 Победители Олимпиады – участники, набравшие максимальное количество баллов – 45, награждаются дипломом 1-ой степени.

5.4 Призерами Олимпиады становятся участники, набравшие от 44 до 36 баллов. Они награждаются дипломами 2-ой и 3-ей степени.

5.5 Участники, набравшие 35 баллов и менее, получают сертификат участника.

5.6 Наградные документы высылаются на электронный адрес руководителя участника, указанный в заявке, в течение недели со дня публикации информации о результатах Олимпиады на сайте Техникума.

5.7

**Приложение 1**

**ЗАЯВКА**
**на участие в дистанционной олимпиаде по правовому обеспечению профессиональной деятельности**

| № п/п | Наименование образовательной организации (полное) | ФИО участника | Курс, группа | ФИО руководителя участника Олимпиады | E-mail руководителя участника Олимпиады |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

Контактное лицо: _____
(ФИО, электронный адрес, телефон)

**Приложение 2**

# ДИСТАНЦИОННАЯ ОЛИМПИАДА ПО ПРАВОВОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

***Описание выполнения работы.***

Работа состоит из двух частей.

Первая часть – это тест.

Вам необходимо продолжить высказывания. На каждый вопрос теста может быть только один правильный вариант ответа.

Пункты правильных ответов (а, б, в или г) занесите в таблицу ответов к тесту, размещённую в конце первой части.

Вторая часть работы представляет ситуационные задачи, которые вам необходимо решить и максимально полно аргументировать свой ответ.

Ответы запишите в таблицу ситуационных задач в свободных графах с правой стороны.

***Рекомендуемая литература и источники:***

- Конституция РФ;
- Гражданский кодекс РФ;
- Кодекс РФ об административных правонарушениях (КоАП РФ);
- Налоговый кодекс РФ;
- Трудовой кодекс РФ;
- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ (с изменениями).

***Желаем Вам успехов.***

## Задание первой части работы (тест)

***1. Под принципами трудового права понимаются …***

а) выраженные в этой отрасли права исходные начала и основные положения, определяющие её единство, сущность правового регулирования и общую направленность развития системы норм трудового права;

б) нормативно правовые акты в сфере труда;

в) правовые приёмы, средства, с помощью которых осуществляется регулирование отношений общественной организации труда;

г) предмет и метод трудового права в совокупности.

***2. К правовой инфраструктуре бизнеса относят:***

а) законы и постановления;

б) обычаи хозяйственного оборота;

в) нормы деловой этики;

г) все перечисленное верно.

***3. Заявление о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя подается в регистрирующий орган:***

а) по месту пребывания гражданина;

б) в любую ФНС;

в) по месту по месту регистрации гражданина;
г) по месту предполагаемой предпринимательской деятельности гражданина.

***4. Трудовой спор – это***
а) ситуация, в которой сталкиваются интересы различных субъектов;
б) неурегулированные разногласия между сторонами трудовых отношений, поступившие на разрешение специального органа;
в) разногласия по трудовым вопросам;
г) все варианты верны.

***5. Форма собственности, которая принадлежит человеку лично либо является общей собственностью членов его семьи***
а) государственная;
б) муниципальная;
в) акционерная;
г) индивидуальная.

***6. Занятость как юридическая категория представляет собой …***
а) деятельность граждан, связанная с удовлетворением личных и общественных потребностей не противоречащая законодательству РФ и приносящая, как правило, доход, заработок и период осуществления которой включается в трудовой стаж;
б) способность заниматься тем или иным видом трудовой деятельности;
в) процесс поиска подходящей работы;
г) не противоречащая законодательству РФ деятельность граждан, связанная с удовлетворением личных и общественных потребностей.

***7. Дисциплинарная ответственность регулируется***
а) Кодексом об административных правонарушениях РФ;
б) Трудовым кодексом РФ;
в) Уголовным кодексом РФ;
г) Гражданским кодексом РФ.

***8. Целью административного наказания является:***
а) причинение страданий правонарушителю;
б) нанесение вреда деловой репутации правонарушителя;
в) предупреждение совершения новых правонарушений;
г) принижение человеческого достоинства.

***9. Верны ли следующие суждения?***
А. Работодатель при приеме на работу по закону имеет право потребовать у работника любой документ по своему усмотрению.
Б. Перечень документов, необходимых для приема на работу, строго определен и ограничен Трудовым кодексом РФ.
а) верно только Б;
б) верны оба суждения;
в) верно только А;
г) оба суждения неверны.

***10. К обязательным условиям трудового договора относится:***
а) дата начала и срок выполнения работы;
б) условие о неразглашении работником служебной тайны;
в) условие об отработке работником установленного договором срока после окончания обучения за счет средств работодателя;
г) условие об установлении для работника испытательного срока при приеме на работу.

***11. Начало и окончание рабочего дня предусматривается:***
а) в законе о коллективных договорах;
б) правилами внутреннего трудового распорядка и графиками сменности;
в) в уставе предприятия;
г) в постановлении Правительства РФ.

***12. Право на использование ежегодного отпуска в первый год работы возникает у работника по истечении:***
а) 6 месяцев;
б) 9 месяцев;
в) 10 месяцев;
г) 12 месяцев.

***13. Испытания при приеме на работу не применимо к:***
а) лицам пенсионного возраста;
б) военнообязанным;
в) лицам с ОВЗ;
г) работникам до 18 лет.

***14. Действие коллективного договора предприятия распространяется на:***
а) только на администрацию предприятия;
б) на всех субъектов (членов) предприятия, кроме руководителей этого предприятия;
в) только на временных рабочих;
г) на всех членов (субъектов) предприятия.

***15. Нормальная продолжительность рабочего времени относительно законодательства не может превышать …***
а) 8 часов в смену;
б) 300 календарных дней в год;
в) 40 часов в неделю;
г) 28 календарных дней в месяц.

**Таблица ответов к тесту**

| **Вопрос** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Ответ** | | | | | | | | | | |
| **Вопрос** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** | | | | | |
| **Ответ** | | | | | | | | | | |

**Задание второй части работы (ситуационные задачи)**

| Задача | Ответ |
|---|---|
| **1.** Начальник цеха дал распоряжение работнице Петровой остаться после смены на работе и заменить заболевшую сменщицу. Петрова отказалась, ссылаясь на то, что ей необходимо забрать 3-х летнего ребенка из детского сада. За невыполнение распоряжения начальника цеха Петрова была наказана в дисциплинарном порядке. Правильны ли действия администрации? | |
| **2.** Учительница общеобразовательной школы Семенова была уволена за грубое нарушение устава общеобразовательного учреждения, а также в связи с использованием на уроках методов физического насилия (указкой била учеников по рукам, называла их болванами и т. п.). В ее трудовой книжке была сделана ссылка на п. 1 и 4 ст. 48 Закона РФ «Об образовании» от 29.12.2012 N 273-ФЗ (с изменениями). Семенова обратилась в суд с требованием изменить формулировку причины увольнения на формулировку «по собственному желанию». Возможна ли запись причины увольнения в трудовой книжке со ссылкой на Закон "Об образовании"? | |
| **3.** Гражданин Иванов А. И., проживающий в Октябрьском районе г. Саратова, принял решение об осуществлении предпринимательской деятельности, а именно оказании парикмахерских услуг, в г. Энгельсе.<br>Где Иванов должен осуществить государственную регистрацию в качестве индивидуального предпринимателя? Укажите нормативно-правовой акт, регламентирующий данное требование. | |
| **4.** Гражданин Иванов предложил гражданам Шаталову и Моисееву идею создания информационно-справочной системы «Альбомы рок-музыкантов» в среде программирования Delphi 6.0, лицензионная версия которой была приобретена Моисеевым. Граждане Шаталов и Моисеев создали такую систему и зарегистрировали свое авторство на нее без участия гражданина Иванова. Имеет ли место в данной ситуации нарушение авторского права гражданина Иванова? | |
| **5.** Находясь на испытательном сроке Алексей решил уволиться, т.к. понял, что это не та работа, которую он искал. Алексей предупредил работодателя, написал заявление, но руководитель его не подписывает. Алексею было сказано, что он обязан отработать 2 недели.<br>Правомерны ли требования работодателя? | |

**Приложение 3**

## КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

**Часть 1.** Тестовое задание считается выполненным верно, если указан код правильного ответа. За правильный ответ на каждое задание ставится 1 балл. Максимальное количество баллов – 15.

**Часть 2.** Ситуационные задачи

| **Критерии оценивания** | **Баллы** |
|---|---|
| Использует действующие редакции нормативных правовых актов | 0-2 |
| Демонстрирует умение правильно применять нормы материального и процессуального права | 0-2 |
| Полно и мотивировано ответил на все поставленные вопросы задачи | 0-2 |
| Итого | 6 |

Максимальное количество баллов за выполнение заданий части 2 – 30.

Максимальное количество баллов за работу – 45 баллов:

| ***Оценка в баллах*** | ***Результат Олимпиады*** |
|---|---|
| 45 баллов | Диплом 1 степени |
| 44 – 41 балл | Диплом 2 степени |
| 40 – 36 балла | Диплом 3 степени |
| 35 и менее баллов | Сертификат участника |