



признанное федеральным учреждением медико-социальной экспертизы (МСЭ) (ст.1 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»).

Право на получение Компенсации за ребенком-инвалидом, обучающимся в техникуме, сохраняется на время обучения до достижения им 18 лет, а также далее продолжившему обучение лицу, до окончания образовательного учреждения, при условии предоставления заключения ПМПК.

1.4. Периодом предоставления Компенсации является один учебный год, с момента подтверждения лицом права на предоставление ему бесплатного питания с учебного дня, установленного приказом директора, но не более, чем на срок действия заключения ПМПК или МСЭ.

1.5. Денежная компенсация выплачивается обучающемуся с ОВЗ в размере 118 рублей за один учебный день. Размер денежной компенсации, ежегодно с 1 января подлежит индексации на 4%. При индексации размеры денежной компенсации устанавливаются с учетом одного знака после запятой.

1.6. Услуга по предоставлению Компенсации предоставляется только в те дни, в которые указанные лица проходят обучение, из расчета 6-ти дневной недели обучения (без учета выходных, праздничных, каникулярных дней).

1.7. В случае, если обучающийся не посещает техникум по причине болезни, Компенсация в дни болезни ему не предоставляется. Возобновление выплаты производится с первого дня прихода в техникум после болезни.

1.8. Компенсация не предоставляется обучающимся, находящимся на полном государственном обеспечении.

## **2. Порядок обращения за денежной компенсацией**

2.1. Предоставление Компенсации лицам, имеющим на это право, носит заявительный характер. Для получения денежной компенсации обучающийся с ОВЗ или родитель (законный представитель) несовершеннолетнего обучающегося с ОВЗ (далее - заявитель) ежегодно до окончания текущего учебного года обращается в образовательную организацию с заявлением о предоставлении денежной компенсации (далее - заявление).

2.2. Для получения денежной компенсации заявитель представляет в образовательную организацию следующие документы:

- 1) заявление;
- 2) копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя (в случае отсутствия в образовательной организации);
- 3) копию свидетельства о рождении обучающегося с ОВЗ, которому назначается денежная компенсация (в случае отсутствия в образовательной организации);
- 4) копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии или справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выдаваемой федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы;
- 5) сведения о банковских реквизитах и номере лицевого счета обучающегося с ОВЗ, открытого в кредитной организации Российской Федерации на имя обучающегося с ОВЗ;
- 6) заявление о согласии на обработку персональных данных заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации (в случае отсутствия в образовательной организации).

2.3. Решение о назначении денежной компенсации оформляется приказом образовательной организации в течение 5 рабочих дней со дня представления заявителем документов, указанных в пункте 2.2. настоящего порядка, при отсутствии оснований для отказа в назначении денежной компенсации.

2.4.. Образовательная организация принимает решение об отказе в назначении денежной компенсации в случае, если:

- 1) для получения денежной компенсации обратилось лицо, не относящееся к категориям граждан, указанным в пункте 2.1. настоящего порядка;
- 2) заявителем представлен неполный пакет документов, указанных в пункте 6 настоящего порядка;
- 3) в представленных заявителем документах содержатся недостоверные сведения.

О принятом решении об отказе в назначении денежной компенсации (далее - отказ) с указанием причины отказа заявитель уведомляется руководителем образовательной организации в течение 3 рабочих дней со дня подачи заявления. В случае устранения причин отказа решение о

назначении денежной компенсации оформляется образовательной организацией в соответствии с пунктом 2.3. настоящего порядка.

### **Глава 3. Организация предоставления денежной компенсации**

3.1. В случае принятия образовательной организацией решения о назначении денежной компенсации ее выплата устанавливается со дня, следующего за днем обращения заявителя за указанной выплатой (за фактические учебные дни), и до окончания текущего учебного года на основании образовательных отношений между обучающимся с ОВЗ и образовательной организацией.

3.2. Предоставление денежной компенсации осуществляется образовательной организацией ежемесячно в течение текущего учебного года до 20 числа месяца, следующего за месяцем, за который она предоставляется.

3.3. Денежная компенсация выплачивается исходя из количества учебных дней, установленного распорядительным актом образовательной организации.

3.4. Предоставление денежной компенсации осуществляется путем перечисления денежных средств на лицевой счет обучающегося с ОВЗ, открытый в кредитной организации Российской Федерации на имя обучающегося с ОВЗ.

3.5. Денежная компенсация, излишне выплаченная обучающемуся с ОВЗ вследствие непредставления или несвоевременного представления необходимых сведений, а также представления документов, содержащих заведомо недостоверные сведения, подлежит удержанию из сумм последующих денежных компенсаций в соответствии с пунктом 14 настоящего порядка, а при прекращении выплаты денежной компенсации возмещается обучающимся с ОВЗ добровольно.

3.6. Удержание излишне выплаченной суммы денежной компенсации производится при получении согласия обучающегося с ОВЗ в сроки, установленные в уведомлении образовательной организации. В случае непредставления обучающимся с ОВЗ согласия в установленные в уведомлении сроки удержание излишне выплаченных сумм из сумм последующих денежных компенсаций производится в соответствии с пунктом 15 настоящего порядка.

3.7. В случае отказа обучающегося с ОВЗ от удержания излишне полученной суммы денежной компенсации из сумм последующих денежных компенсаций или ее добровольного возврата она подлежит взысканию в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.8. Основаниями для прекращения выплаты денежной компенсации являются:

- 1) смерть обучающегося с ОВЗ;
- 2) истечение срока, на который обучающемуся с ОВЗ была установлена инвалидность (категория "ребенок-инвалид");
- 3) прекращение образовательных отношений между обучающимся с ОВЗ и образовательной организацией;
- 4) выбытие обучающегося с ОВЗ из образовательного процесса на длительное лечение в течение учебного года на основании распорядительного акта образовательной организации;
- 5) обращение заявителя с заявлением о прекращении выплаты денежной компенсации.

3.9. В случае наступления обстоятельств, указанных в пункте 3.8. настоящего порядка, заявитель обязан сообщить о таких обстоятельствах в образовательную организацию в течение 5 календарных дней со дня их наступления, за исключением обстоятельства, указанного в подпункте 1 пункта 3.8. настоящего порядка.

### **4. Финансовое обеспечение расходов, связанных с предоставлением денежной компенсации**

4.1. Денежная компенсация предоставляется за счет средств бюджета Свердловской области, предусмотренных на социальную поддержку отдельных категорий лиц, обучающихся в профессиональных образовательных организациях (учреждениях).

4.2. Для организации предоставления денежной компенсации:

4.2.1. Министерство образования и молодежной политики Свердловской области:

- осуществляет перечисление средств в виде субсидий на выполнение государственного задания, предусмотренных на реализацию выплат денежной компенсации за бесплатное двухразовое питание лицам с ОВЗ и детям-инвалидам;

- корректирует размер субсидий, необходимую для перечисления на организацию выплат денежной компенсации, осуществляет контроль за предоставлением денежной компенсации обучающимся с ОВЗ и детям-инвалидам в техникуме в соответствии с действующим законодательством;

4.2.2. Директор техникума организует выплаты Компенсаций лиц с ОВЗ и детей-инвалидов, обучающихся в техникуме.

4.3.3. Техникум:

- обеспечивает информирование получателей меры социальной поддержки, родителей (законных представителей) о порядке и условиях предоставления Компенсации;

- принимает документы, указанные в п. 2.7. настоящего Положения, формирует пакет документов и обеспечивает их хранение;

- проверяет право обучающихся на получение бесплатного питания;

- принимает решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) Компенсации;

- издает приказ о предоставлении Компенсации в течение 5-и дней, со дня принятия решения о предоставлении Компенсации;

- обеспечивает подготовку отчетных, в том числе финансовых документов, обосновывающих предоставление услуг питания лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам обучающимся в техникуме;

- своевременно предоставляет отчетную информацию, в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

## **5. Контроль и ответственность за организацию питания**

5.1. Ответственность за определение права обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов на получение денежной компенсации и достоверность сведений о ежедневной фактической посещаемости указанных лиц возлагается на воспитательный отдел техникума.

5.2. Ответственность за расходование средств бюджета Свердловской области, предусмотренных на обеспечение выплат денежной Компенсации лиц с ОВЗ, обучающихся по адаптированным образовательным программам и детей-инвалидов, возлагается на руководителя техникума.

5.3. Контроль расходования средств областного бюджета, предусмотренных на обеспечение выплат денежной Компенсации лиц с ОВЗ, обучающихся по адаптированным образовательным программам и детей-инвалидов осуществляет Министерство образования и молодежной политики Свердловской области.