

Министерство общего и профессионального образования Свердловской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждения
Свердловской области
«Баранчинский электромеханический техникум»

ПРИНЯТО:

Совет ГБПОУ СО «Баранчинский
электромеханический техникум»

Председатель Ж.В. Бердникова Ж.В. Бердникова
/Протокол № 4 от «27» июня 2016 г./

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБПОУ СО «Баранчинский
электромеханический техникум»

О.И. Котельникова О.И. Котельникова
/Приказ № 41-01 от «27» июня 2016 г./



ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО
ОЧНО-ЗАОЧНОЙ (ВЕЧЕРНЕЙ) ФОРМЕ ОБУЧЕНИЯ В ГБПОУ СО
«БАРАНЧИНСКИЙ ЭЛЕКТРОМЕХАНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

Общие положения

1. Настоящее Положение регламентирует порядок организации учебного процесса по очно-заочной (вечерней) форме обучения в ГБПОУ СО «Баранчинский электромеханический техникум».

2. Настоящее Положение разработано в соответствии с: Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ; Приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»; ФГОС СПО; Уставом ГБПОУ СО «БЭМТ».

3. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности (далее - Государственные требования) является единым и обязательным для всех форм обучения, в том числе очно-заочной (вечерней) формы.

4. Нормативный срок освоения основной профессиональной образовательной программы по конкретной специальности по очно-заочной (вечерней) форме обучения увеличен на один год по сравнению с очной формой на базе среднего (полного) общего образования.

5. Для лиц, имеющих профессиональное образование или стаж практической работы по профилю специальности, а также родственной ей, продолжительность обучения может быть сокращена по отношению к нормативному сроку обучения по очно-заочной (вечерней) форме при обязательном выполнении Государственных требований. В этом случае образовательное учреждение разрабатывает индивидуальные учебные планы для отдельных студентов.

6. Начало учебного года по очно-заочной (вечерней) форме обучения устанавливается не позднее 1 октября. Окончание учебного года определяется рабочим учебным планом по конкретной специальности для очно-заочной (вечерней) формы обучения (далее - рабочий учебный план).

7. Рабочий учебный план разрабатывается образовательным учреждением на основе Государственных требований.

8. Образовательное учреждение самостоятельно разрабатывает график учебного процесса и определяет количество часов, отводимое на изучение дисциплин, исходя из специфики специальности обучаемого контингента.

Организация учебного процесса

9. При очно-заочной (вечерней) форме обучения осуществляются следующие виды учебной деятельности: самостоятельная внеаудиторная деятельность обучающегося, аудиторские занятия (урок, лекция, семинар, лабораторные работы и практические занятия и др.), промежуточная аттестация, консультации, учебная практика, производственная практика, производственная практика (преддипломная), государственная итоговая аттестация.

10. Основой организации учебной работы по очно-заочной форме обучения являются: самостоятельная внеаудиторная работа обучающихся, аудиторские занятия, зачеты, дифференцированные зачеты, экзамены. Обучающиеся по очно-заочной форме обязаны проходить все виды текущего и рубежного контроля, проходить промежуточную и итоговую аттестацию. На основании оценок текущего и рубежного контроля обучающийся допускается до промежуточной аттестации.

11. Пропуск обязательных аудиторных занятий обучающимися техникума, связанный с особенностями графиков трудовой деятельности (вахтовый метод, скользящий график и др.)

считается пропуском по уважительной причине. В таком случае обучающийся изучает пропущенный материал самостоятельно с последующей сдачей пропущенного материала.

12. Максимальный объем учебной нагрузки студента не должен превышать 54 часов в неделю, включая все виды аудиторной и самостоятельной внеаудиторной учебной деятельности.

При очно-заочной (вечерней) форме обучения аудиторные занятия устанавливаются в объеме: не более 16 часов в неделю, сессия – не более 10 календарных дней на 1 и 2 курсах, не более 20 календарных дней - на последующих курсах, каникулы - общей продолжительностью не менее 8 - 11 недель, в том числе не менее 2-х недель в зимнее время, производственная практика (преддипломная) - не более 4-х недель, подготовка к государственной итоговой аттестации (ГИА) - 4 недели.

13. Лабораторные работы и практические занятия выполняются в объеме, предусмотренном рабочим учебным планом.

При проведении лабораторных работ и практических занятий учебная группа может разбиваться на подгруппы численностью не менее 8 человек.

14. Курсовая работа (проект) выполняется за счет времени, отводимого на изучение данной дисциплины, и в объеме, предусмотренном рабочим учебным планом.

15. Промежуточная аттестация включает: экзамены, дифференцированные зачеты, зачеты, курсовые работы (проекты).

Количество экзаменов в учебном году может быть не более восьми, зачетов – не более десяти.

16. Учебная и производственная практика реализуется в объеме, предусмотренном для очной формы обучения. Все этапы производственной практики, производственной практики (преддипломной), предусмотренные Государственными требованиями, должны быть выполнены.

Учебная практика, производственная практика реализуются студентом самостоятельно с представлением и последующей защитой отчета в форме собеседования.

Производственная практика (преддипломная) является обязательной для всех студентов, проводится после последней сессии и предшествует государственной итоговой аттестации. Производственная практика (преддипломная) реализуется студентом по направлению образовательного учреждения в объеме не более 4 недель.

Студенты, имеющие стаж работы по профилю специальности (родственной ей) или работающие на должностях, соответствующих получаемой квалификации, освобождаются от прохождения практики, кроме производственной практики (преддипломной).

Порядок проведения учебного процесса

17. Успешно обучающимся студентам на период проведения экзаменационной сессии предоставляется право на ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Справка-вызов выдается с таким расчетом, чтобы общая продолжительность отпуска не превышала срока, установленного законодательством Российской Федерации.

18. Справка-вызов выдается выполняющему график учебного процесса студенту персонально не позднее чем за 2 недели до начала сессии.

19. Обучающимся, не выполнившим по уважительным причинам график учебного процесса к началу сессии, образовательное учреждение имеет право установить другой срок ее проведения, причем за студентом сохраняется право на дополнительный оплачиваемый отпуск, предусмотренный на данную сессию.

20. Не позднее чем за 10 дней до начала сессии составляется расписание ее проведения, которое утверждается руководителем образовательного учреждения.

21. После окончания сессии составляется сводная ведомость итоговых оценок по учебным группам.

22. На основании результатов промежуточной аттестации издается приказ руководителя образовательного учреждения о переводе на следующий курс обучающихся, сдавших сессию.

23. Обучающимся, не выполнившим график учебного процесса и не переведенным на следующий курс, образовательное учреждение имеет право устанавливать конкретные сроки повторной промежуточной аттестации.

24. Выпускнику, прошедшему в установленном порядке государственную итоговую аттестацию выдается диплом о среднем профессиональном образовании государственного образца и приложение к нему.

25. Студенту, отчисленному из образовательного учреждения выдается академическая справка.